



# Istituto Comprensivo Sala Consilina

Via Santa Maria degli Ulivi, SNC - 84036 Sala Consilina (SA) – PEC saic89600t@pec.istruzione.it  
Telefono 0975 525214 - e-mail [saic89600t@istruzione.it](mailto:saic89600t@istruzione.it) - Codice Fiscale 92012900657  
Codice univoco fattur. elettronica UFLQ2V - Codice Minist. SAIC89600T - Sito web [www.icsalaconsilina.edu.it](http://www.icsalaconsilina.edu.it)

Prot. n. 0000048/U II.10

Sala Consilina, 07/01/2021

Al Direttore S.G.A.  
Sede

Sito web e Atti

**OGGETTO:** adozione del Piano annuale delle attività di lavoro del personale ATA a.s. 2020/21 inerente alle prestazioni dell'orario di lavoro, all'attribuzione degli incarichi di natura organizzativa e di quelli specifici, alle ulteriori mansioni delle posizioni economiche, all'intensificazione delle prestazioni lavorative e di quelle eccedenti l'orario d'obbligo, nonché il lavoro agile ed il diritto alla disconnessione

## LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTO** il D. L.vo 297/94;  
**VISTA** la Legge 59/1997 art. 21;  
**VISTO** il D.P.R. 275/1999 art. 14;  
**VISTO** il D. L.vo 165/2001 art. 25;  
**VISTO** il CCNL del 29/11/2007;  
**VISTO** il D. L.vo 81/2008 e ss.mm.ii;  
**VISTO** il CCNI – Formazione personale Docente ed ATA del 04/07/2008;  
**VISTA** la Sequenza Contrattuale ATA del 25/07/2008;  
**VISTO** il CCNL Comparto Scuola 23/01/2009 – biennio economico 2008/2009;  
**VISTO** il CCNL del 19/04/2018;  
**VISTO** il P.T.O.F. dell'Istituto;  
**VISTE** le direttive di massima impartite;  
**CONSIDERATO** l'organico di diritto e di fatto a.s. 2020/21 relativo al Personale ATA;  
**VISTA** la proposta di Piano presentata dal Direttore S.G.A. in data 30/10/2020;

## ADOTTA

il Piano delle attività di lavoro del Personale Amministrativo, Tecnico ed Ausiliario, proposto dal Direttore S.G.A., per l'anno scolastico 2020/21.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**  
**dott.ssa Patrizia Giovanna PAGANO**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del D. lgs n. 39 del 1993